

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z prowadzeniem procesu rekrutacji pracowników pedagogicznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Ośrodek Edukacji Informatycznej i Zastosowań Komputerów w Warszawie (dalej: OEiIZK), z siedzibą główną przy ul. Raszyńskiej 8/10, 02-026 Warszawa.

2. Dane kontaktowe.

Mogą Państwo skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych: (a) na adres poczty elektronicznej: iod@oeiizk.waw.pl, (b) telefonicznie na numer: 22 626 83 90, (c) listownie na adres siedziby administratora.

3. Cel przetwarzania oraz podstawy prawne.

Państwa dane osobowe, w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy, będą przetwarzane w celach przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), natomiast inne dane będą przetwarzane na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a) RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Jeżeli w dokumentach zawarte będą szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a) RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Szczegółowe przepisy prawa:

- ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, art. 221 (Dz.U. 2023 poz. 1465 ze zm.);
- ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2023 r. poz. 984 ze zm.);
- Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej.

4. Odbiorcy danych.

Państwa dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych.

Dokumenty otrzymane w procesie rekrutacji będą przetwarzane przez czas niezbędny do przeprowadzenia naboru, z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których Dyrektor Ośrodka ma możliwość wyboru kolejnego kandydata w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska. Po upływie 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacyjnego oferty wysłane w odpowiedzi na nabór zostaną komisyjnie zniszczone.

6. Realizacja praw.

Mają Państwo:

- prawo dostępu do swoich danych, do ich sprostowania (poprawiania),
- prawo do usunięcia danych osobowych oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, prawo żądania przeniesienia danych oraz prawo cofnięcia zgody w każdym czasie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych dokonanego na jej podstawie przed jej wycofaniem,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

7. Obowiązek podania danych.

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Odmowa podania tych danych uniemożliwi wzięcie udziału w procesie rekrutacji.

Podanie danych wykraczających poza wymagane przepisami prawa jest dobrowolne. Brak zgody na przetwarzanie innych danych osobowych niż wymagane przepisami prawa (lub jej wycofanie) nie będzie podstawą niekorzystnego traktowania kandydata, a także nie spowoduje jakichkolwiek negatywnych konsekwencji, zwłaszcza nie będzie stanowić przyczyny uzasadniającej odmowę zatrudnienia.